

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 22 tháng 04 năm 2023

BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ
KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KH&CN CẤP QUỐC GIA
THUỘC CHƯƠNG TRÌNH HỖ TRỢ DOANH NGHIỆP NÂNG CAO NĂNG SUẤT
VÀ CHẤT LƯỢNG SẢN PHẨM, HÀNG HÓA GIAI ĐOẠN 2021-2030

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NHIỆM VỤ:

1. Tên nhiệm vụ: Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ làm công tác tiêu chuẩn hóa và chuyên gia đánh giá sự phù hợp của các Bộ, ngành, địa phương và doanh nghiệp
Mã số: 04.2/NSCL-2022

2. Thời gian thực hiện: 15 tháng (từ tháng 02/2022 đến tháng 04/2023)

3. Cấp quản lý: Quốc gia

4. Tổ chức chủ trì nhiệm vụ:

Tên đầy đủ: Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam

Địa chỉ: Số 8 Đường Hoàng Quốc Việt, P. Nghĩa Đô, Q. Cầu Giấy, Hà Nội

Điện thoại: 024 3 7564609

E-mail: info@vsqi.gov.vn

Số tài khoản: 9523.01.1059094 tại Kho bạc Nhà nước Cầu giấy, Hà Nội

Mã đơn vị quan hệ ngân sách: 1059094

Đại diện pháp lý: TS. Phùng Mạnh Trường Chức vụ: Phó Viện trưởng phụ trách

5. Chủ nhiệm nhiệm vụ:

Họ và tên: Bùi Ngọc Bích

Đơn vị công tác: Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam

Ngày, tháng, năm sinh: 16/01/1976 Giới tính: Nữ

Học hàm, học vị: Thạc sỹ

Điện thoại: 0904329964

Email: buingocbich@vsqi.gov.vn

6. Thư ký nhiệm vụ

Họ và tên: Hoa Xuân Hòa

Đơn vị công tác: Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam

Học hàm, học vị: Thạc sỹ

Điện thoại: 0902133737

E-mail: hoaxuanhoa1988@gmail.com

7. Kinh phí thực hiện nhiệm vụ

Tổng kinh phí thực hiện nhiệm vụ: 705 triệu đồng

Trong đó:

- Từ ngân sách nhà nước: 600 triệu đồng.
- Kinh phí đối ứng: 105 triệu đồng

Phương thức khoán chi:

Khoán chi đến sản phẩm cuối cùng

Khoán chi từng phần, trong đó:

- Kinh phí khoán: 105 triệu đồng;
- Kinh phí không khoán: triệu đồng

8. Cán bộ thực hiện nhiệm vụ

TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Đơn vị công tác	Nội dung công việc tham gia
1	Chủ nhiệm nhiệm vụ		
	Ths. Bùi Ngọc Bích	Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam	Chủ trì nhiệm vụ, xây dựng thuyết minh, tham gia xây dựng chương trình, tài liệu, bài giảng, giảng bài
2	Thư ký khoa học		
	Ths. Hoa Xuân Hòa	Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam	Thư ký khoa học; Nghiên cứu, xác định đối tượng, nội dung, thiết kế chương trình, liên hệ chuyên gia; tổng hợp báo cáo kết quả
3	Các thành viên thực hiện chính		
	TS. Ngô Thị Ngọc Hà	Viện Đo lường Việt Nam	Thành viên chính; Tham gia xây dựng nội dung chương trình, tài liệu đào tạo TCH
	TS. Phùng Mạnh Trường	Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam	Thành viên chính; Tham gia xây dựng nội dung chương trình, tài liệu đào tạo TCH



	Ths. Mãn Thùy Giang	Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam	Thành viên chính; lập kế hoạch, phương án triển khai, biên soạn chương trình, tài liệu đào tạo CGĐG HTQL
	Ths. Mai Thu Phương	Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam	Thành viên chính; Nghiên cứu, xác định đối tượng, nội dung, thiết kế chương trình, liên hệ chuyên gia; chiêu sinh
	CN. Phạm Thị Hải Yến	Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam	Thành viên; Tổ chức các lớp đào tạo tiêu chuẩn hóa; hậu cần, quản lý lớp; đánh giá, báo cáo kết quả
	CN. Đặng Thùy Linh	Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam	Thành viên; Tổ chức lớp học; Tham gia công tác trợ giảng, hậu cần, quản lý lớp học... chuyên gia đánh giá HTQL
	Ths. Trần Ngọc Chính	Viện Tiêu chuẩn Chất lượng Việt Nam	Thành viên; Tổ chức lớp học; Tham gia công tác trợ giảng, hậu cần, quản lý lớp học... về TCH

9. Thuê khoán chuyên gia

Thuê chuyên gia trong nước					
TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Thuộc tổ chức	Lĩnh vực chuyên môn	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện quy đổi (tháng)

Thuê chuyên gia nước ngoài						
TT	Họ và tên, học hàm, học vị	Quốc tịch	Thuộc tổ chức	Lĩnh vực chuyên môn	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện quy đổi (tháng)

10. Đơn vị phối hợp thực hiện

TT	Tên đơn vị	Địa chỉ	Nội dung thực hiện
1	Vụ Tiêu chuẩn – Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng	Số 8 Hoàng Quốc Việt, Cầu Giấy, Hà Nội	Phối hợp trong quá trình xây dựng chương trình, tài liệu, chiêu sinh

II. NỘI DUNG TỰ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ

1. Về mức độ hoàn thành các nội dung nhiệm vụ

Các nội dung của nhiệm vụ đã được thực hiện đúng và đầy đủ. Hoàn thành tốt các mục tiêu đặt ra: biên soạn, cập nhật và hoàn chỉnh đầy đủ các chương trình và tài liệu đào tạo; bồi dưỡng, trang bị các kiến thức nghiệp vụ cơ bản và nâng cao cho 191 thành viên BKT cũng như cán bộ làm công tác tiêu chuẩn tại các bộ, ngành, địa phương, doanh nghiệp; đào tạo được 68 chuyên gia đánh giá HTQL. Về số lượng, tổng số học viên được đào tạo là 259 so với kế hoạch đặt ra là 200, vượt 59 người.

2. Về tính khoa học, hợp lý của phương án triển khai nhiệm vụ

Nhiệm vụ được triển khai theo đúng phương án đặt ra trong thuyết minh đã được phê duyệt. Tổ chức chủ trì tuân thủ theo đúng các quy định về quy trình, thủ tục liên quan đến việc nghiên cứu, rà soát, xây dựng chương trình, tài liệu trình cấp có thẩm quyền thẩm định và phê duyệt. Các bước tiến hành chiêu sinh, lựa chọn giảng viên, tổ chức các lớp đào tạo đều có sự phối hợp với các đơn vị có liên quan. Thành phần học viên phù hợp với nội dung đào tạo tương ứng, đảm bảo hiệu quả và chất lượng của các khóa đào tạo. Sau từng khóa đào tạo đều có hoạt động tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm và tổng hợp vào thành báo cáo kết quả thực hiện.

Về tổng thể, phương án triển khai thực hiện nhiệm vụ đã đảm bảo tính khoa học và hợp lý, giúp cho việc hoàn thành nhiệm vụ theo đúng kế hoạch, đảm bảo về chất lượng và vượt mức về số lượng học viên được đào tạo.

3. Về tiến độ thực hiện nhiệm vụ

Về cơ bản nhiệm vụ đã được thực hiện đúng tiến độ. Tuy nhiên do kinh phí trong năm 2022 chưa được cấp đủ, các khóa đào tạo phải chuyển sang năm 2023 nên thời gian thực hiện các công việc có thay đổi so với kế hoạch. Về tổng thể nhiệm vụ vẫn hoàn thành đúng thời hạn trong thuyết minh được phê duyệt.

4. Về sản phẩm, kết quả của nhiệm vụ

TT	Tên sản phẩm	Số lượng			Khối lượng			Chất lượng		
		Xuất sắc	Đạt	Không đạt	Xuất sắc	Đạt	Không đạt	Xuất sắc	Đạt	Không đạt
1	Chương trình, tài liệu đào tạo nghiệp vụ tiêu chuẩn hóa (được cập nhật, bổ sung)		X			X			X	
2	Chương trình, tài liệu đào tạo chuyên gia đánh giá hệ thống quản lý (xây dựng mới)		X			X			X	
3	Các khóa đào tạo nghiệp vụ TCH 01 khóa đào tạo nghiệp vụ, kỹ năng xây dựng TCQG cấp độ cơ bản cho thành viên BKT, hình thức trực tiếp: – 34 học viên tham dự, 34 học viên đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học; – Hình ảnh, tư liệu; – Báo cáo kết quả khóa đào tạo và tổng hợp đánh giá của học viên về kết quả sau khóa đào tạo	X				X			X	
	01 khóa đào tạo nghiệp vụ, kỹ năng xây dựng TCQG cấp độ nâng cao cho thành viên BKT, hình thức trực tiếp: – 40 học viên tham dự, 40 học viên đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học; – Hình ảnh, tư liệu;	X				X			X	

	– Báo cáo kết quả khóa đào tạo và tổng hợp đánh giá của học viên về kết quả sau khóa đào tạo								
	03 khóa đào tạo nghiệp vụ, kỹ năng xây dựng TCQG cho cán bộ làm công tác TCH tại bộ, ngành, địa phương, doanh nghiệp, hình thức trực tuyến: – 117 học viên tham dự, 117 học viên đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học; – Hình ảnh, tư liệu, dữ liệu học viên; – Báo cáo kết quả khóa đào tạo và tổng hợp đánh giá của học viên về kết quả sau khóa đào tạo	X				X			X
3	02 khóa đào tạo CGĐG HTQL cho 50 học viên bộ, ngành, doanh nghiệp: + 01 khóa đào chuyên gia đánh giá HTQL theo tiêu chuẩn ISO 21001 tại Hà Nội, hình thức trực tiếp; + 01 khóa đào chuyên gia đánh giá HTQL theo tiêu chuẩn ISO 22301, dưới hình thức trực tuyến – tổng số học viên tham dự 68. 52 học viên đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học; 16 học viên đủ điều kiện cấp GCN tham dự khóa học; – Hình ảnh, tư liệu; – Báo cáo kết quả khóa đào tạo và tổng hợp đánh giá của học viên về kết quả sau khóa đào tạo	X				X			X
4	01 Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ		X			X			X



5. Về tính hiệu quả và khả năng duy trì, nhân rộng của nhiệm vụ

Qua đánh giá có thể thấy những hiệu quả mang lại từ các khóa đào tạo là rất tích cực. Cụ thể:

+ Việc triển khai các hoạt động đào tạo một cách có hệ thống tạo cơ hội phổ biến các quy định hiện hành, cập nhật những nội dung cơ bản về nghiệp vụ cho các bên liên quan tham gia quá trình xây dựng tiêu chuẩn;

+ Khi các bên tham gia nắm bắt đầy đủ thông tin, được chia sẻ kinh nghiệm, hiểu biết, chất lượng của hoạt động xây dựng tiêu chuẩn quốc gia sẽ được nâng cao;

+ Việc kết hợp đào tạo nghiệp vụ xây dựng tiêu chuẩn quốc gia với phổ biến thông tin, chia sẻ kinh nghiệm tham gia hoạt động xây dựng tiêu chuẩn quốc tế sẽ giúp cơ quan tiêu chuẩn quốc gia có thể tham gia tốt hơn vào các hoạt động của quốc tế, với sự đóng góp có chất lượng hơn, sâu, rộng hơn của các bên liên quan trong nước, cụ thể là các thành viên Ban kỹ thuật tiêu chuẩn quốc gia.

- Đối với các thành viên Ban kỹ thuật (BKT) tiêu chuẩn quốc gia:

+ Có cơ hội nắm bắt, cập nhật thông tin về các quy định hiện hành;

+ Thông hiểu về quy trình xây dựng tiêu chuẩn, vai trò của các bên trong quá trình xây dựng tiêu chuẩn;

+ Thông hiểu về bố cục, cách thức trình bày và thể hiện nội dung các tiêu chuẩn quốc gia;

+ Thông hiểu về quyền lợi, trách nhiệm và nghĩa vụ của BKT tiêu chuẩn quốc gia; các yêu cầu cần đáp ứng đối với trưởng ban, thư ký hay thành viên;

+ Thông hiểu về các tổ chức tiêu chuẩn quốc tế, khu vực và sự đóng góp, tham gia của Việt Nam tại các tổ chức này;

+ Thông hiểu hơn về đặc thù tiêu chuẩn hóa nói chung và xây dựng tiêu chuẩn nói riêng trong lĩnh vực chuyên môn mà mình tham gia;

+ Tăng cường cơ hội chia sẻ thông tin, kinh nghiệm với các thành viên khác trong BKT; có cơ hội trao đổi, đưa ra quan điểm, đóng góp cho hoạt động tiêu chuẩn hóa quốc gia và quốc tế.

- Đối với các cán bộ làm công tác tiêu chuẩn hóa tại các bộ, ngành, địa phương, doanh nghiệp: thông qua các khóa đào tạo trực tuyến, các cán bộ ở khu vực miền Trung và miền Nam đều có thể tham dự, không bị giới hạn về địa lý.

+ Có cơ hội nắm bắt, cập nhật thông tin về các quy định hiện hành đối với hoạt động tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật và các nội dung liên quan;

+ Nắm bắt về quy trình xây dựng tiêu chuẩn quốc gia, vai trò và lợi ích của việc tham gia vào quá trình xây dựng tiêu chuẩn; phương thức xây dựng, áp dụng tiêu chuẩn quốc gia;

+ Các nội dung và vấn đề liên quan đến tiêu chuẩn hóa ở cơ sở,

+ Hiểu biết về các tổ chức tiêu chuẩn quốc tế, khu vực và sự đóng góp, tham gia của Việt Nam tại các tổ chức này;

+ Tăng cường cơ hội chia sẻ thông tin, kinh nghiệm với các chuyên gia khác đồng thời là học viên của khóa học; có cơ hội trao đổi, đưa ra quan điểm, đóng góp cho hoạt động tiêu chuẩn hóa quốc gia;

+ Nắm bắt được nguồn cơ sở dữ liệu TCVN, cách thức khai thác, tra cứu thông tin.

- Đối với các khóa đào tạo chuyên gia đánh giá HTQL:

Đối tượng đào tạo bao gồm chuyên gia năng suất chất lượng từ các tổ chức giáo dục, doanh nghiệp; chuyên gia của các tổ chức đánh giá sự phù hợp, tổ chức tư vấn, các chuyên gia độc lập. Các khóa đào tạo đã trang bị cho người học kiến thức về các yêu cầu của các tiêu chuẩn hệ thống quản lý mới về kinh doanh liên tục và quản lý chất lượng cho tổ chức giáo dục; trang bị các kiến thức và kỹ năng đánh giá hệ thống quản lý theo các tiêu chuẩn hệ thống quản lý mới. Xây dựng năng lực cho đội ngũ chuyên gia đánh giá của các tổ chức đánh giá sự phù hợp, của các tổ chức giáo dục, của doanh nghiệp về các hệ thống quản lý nhằm nâng cao nhận thức, thúc đẩy việc áp dụng có hiệu lực và hiệu quả các hệ thống quản lý tiên tiến giúp đạt được các mục tiêu chung của xã hội trong các vấn đề về giáo dục, duy trì khả năng thích ứng và khôi phục của tổ chức, doanh nghiệp trước những rủi ro gây ra gián đoạn trong hoạt động kinh doanh, đảm bảo duy trì tính liên tục trong hoạt động của tổ chức, doanh nghiệp.

Các kết quả của nhiệm vụ cần được tiếp tục duy trì và phát huy, nhân rộng ra cho những đối tượng học viên chưa từng tham dự các lớp đào tạo tương tự. Ngoài ra, trên cơ sở hệ thống tài liệu sẵn có và đội ngũ cán bộ nòng cốt được phát triển từ các khóa đào tạo đã triển khai có thể thực hiện hoạt động đào tạo nâng cao, đào tạo lại trong nội bộ các tổ chức, doanh nghiệp.

III. Tự đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện nhiệm vụ

1. Về tiến độ thực hiện: (đánh dấu ✓ vào ô tương ứng):

- Nộp hồ sơ đúng hạn

✓

- Nộp chậm từ trên 30 ngày đến 06 tháng

- Nộp hồ sơ chậm trên 06 tháng

2. Về kết quả thực hiện nhiệm vụ:

- Xuất sắc
- Đạt
- Không đạt

Giải thích lý do: Cơ quan chủ trì đã thực hiện đầy đủ các nội dung theo đúng đối tượng, kinh phí và thời hạn theo thuyết minh đã được phê duyệt. Những thay đổi nhỏ về thời hạn thực hiện các hạng mục công việc là do điều kiện kinh phí cấp chưa đảm bảo, không làm ảnh hưởng đến tiến độ hoàn thành nhiệm vụ. Các sản phẩm đảm bảo về mặt số lượng, khối lượng và chất lượng. Các khóa đào tạo với số lượng học viên vượt so với kế hoạch, nhận được phản hồi tốt chứng tỏ đã được tổ chức thành công, có sự tham gia đầy đủ của các thành viên BKT, cán bộ làm công tác tiêu chuẩn hóa, chuyên gia, cán bộ của các bộ, ngành, địa phương quan tâm. Các khóa đào tạo cung cấp các thông tin cập nhật, hữu ích đến các đại diện các bên liên quan hoạt động trong lĩnh vực khác nhau, góp phần nâng cao kiến thức, năng lực tham gia vào hoạt động tiêu chuẩn-chất lượng và đánh giá sự phù hợp, nhằm nâng cao năng suất, chất lượng sản phẩm hàng hóa của doanh nghiệp theo đúng mục tiêu của chương trình đã đề ra.

Cam đoan nội dung của Báo cáo là trung thực; Chủ nhiệm và các thành viên tham gia thực hiện nhiệm vụ không sử dụng kết quả nghiên cứu của người khác trái với quy định của pháp luật.

IV. ĐỀ XUẤT VÀ KIẾN NGHỊ

Trên cơ sở thực tế triển khai thực hiện nhiệm vụ, thông tin phản hồi trực tiếp cũng như thông qua đánh giá, đề xuất của học viên, nhóm thực hiện nhiệm vụ có một số đề xuất, kiến nghị như sau:

a) Đối với cơ quan quản lý:

- Quan tâm hơn nữa đối với hoạt động đào tạo, phát triển nguồn nhân lực. Duy trì một cách thường xuyên và có hệ thống các khóa đào tạo nhằm đảm bảo thông tin luôn được phổ biến, cập nhật đến các đối tượng liên quan, xây dựng đội ngũ chuyên gia đủ năng lực, có chất lượng, đồng thời đảm bảo sự phát triển bền vững của nguồn nhân lực trong hoạt động tiêu chuẩn hóa, đánh giá sự phù hợp. Đặc biệt chú trọng phát triển đội ngũ cán bộ nòng cốt để đảm nhiệm các vị trí quan trọng trong việc thúc đẩy hoạt động tiêu chuẩn hóa tại từng cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Chú trọng phát triển các chính sách và giải pháp đào tạo, sử dụng nguồn nhân lực phù hợp để phát huy hết tiềm năng, tri thức, góp phần tạo nguồn cán bộ quản lý và chuyên gia giỏi cả về chuyên môn và nghiệp vụ.

- Huy động các nguồn lực bảo đảm cho yêu cầu phát triển nguồn nhân lực. Đẩy mạnh xã hội hóa hoạt động đào tạo, tạo mọi điều kiện thuận lợi, khuyến khích các thành phần kinh tế cùng tham gia với nhiều hình thức đa dạng, linh hoạt...

b) Đối với các chuyên gia, thành viên BKT:

- Tích cực hơn nữa trong việc học hỏi, tự trau dồi kiến thức, kỹ năng, kinh nghiệm và lựa chọn những khóa học phù hợp với bản thân để khi tham gia các khóa đào tạo sẽ đạt được hiệu quả cao nhất.

- Cần chủ động đề xuất, cung cấp thông tin phản hồi thường xuyên và kịp thời về nhu cầu đào tạo, có ý kiến đánh giá, đóng góp để cơ quan tiêu chuẩn quốc gia xây dựng kế hoạch cho phù hợp cũng như cải tiến hoạt động.

c) Đối với đơn vị chủ trì nhiệm vụ:

- Tiếp tục đầu tư nghiên cứu, cập nhật và mở rộng các tài liệu như cuốn Cẩm nang hoạt động TCH cho các nhóm đối tượng khác như doanh nghiệp, bộ, ngành, địa phương; bổ sung nội dung và các ví dụ thực tế.

- Thiết kế riêng các khóa đào tạo cho các đối tượng khác nhau tham gia vào hoạt động xây dựng tiêu chuẩn quốc gia như trường ban BKT, chuyên gia kỹ thuật,... để đảm bảo sự đồng nhất về vai trò, trách nhiệm, tăng hiệu quả tiếp thu và truyền đạt kiến thức.

- Nghiên cứu đổi mới các hình thức đào tạo (kèm cặp, kết hợp thực tế, thực địa,...) để đáp ứng tốt hơn nhu cầu của nhiều đối tượng, bao gồm cả các doanh nghiệp và các cán bộ tham gia hoạt động TCH tại các Bộ, ngành, địa phương.

- Duy trì cơ sở dữ liệu chuyên gia, theo dõi, quản lý và đánh giá kết quả sau đào tạo để đề ra những giải pháp sát thực nhằm liên tục cải tiến, nâng cao hiệu quả hoạt động đào tạo.

CHỦ NHIỆM NHIỆM VỤ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Bùi Ngọc Bích

TỔ CHỨC CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ

(Chữ ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)



PHÓ VIỆN TRƯỞNG
Phùng Mạnh Trường